



## ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๕

ข้าพเจ้านายชัยณรงค์ บุรินทร์กุล ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล พร้อมด้วยบุคลากรทุกคน ขอประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันว่า จะยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข จะเป็นคนดีที่มีคุณธรรม ประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาอาชีวะด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเป็นหลักสำคัญมั่นคง ดำรงตนอยู่ด้วยความมีเกียรติและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้องชอบธรรม ไม่กระทำการโกงแผ่นดิน ไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ มีจิตสาธารณะและไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หาประโยชน์บนความทุกข์ยากของประชาชน ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ตามค่านิยมในการบริหารงาน ๖ ประการ อันได้แก่ ซื่อสัตย์ สามัคคี มีความรับผิดชอบ ตรวจสอบได้ โปร่งใส มุ่งในผลสัมฤทธิ์ของงาน กล้าหาญทำในสิ่งที่ถูกต้องรวมถึงการปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐและจรรยาบรรณกระทรวงสาธารณสุข เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

ข้าพเจ้าและบุคลากร ขอถวายสัตยาจว่า จะประพฤติปฏิบัติตนตามรอยพระยุคลบาท สืบสานพระราชปณิธาน รักษา ต่อยอดศาสตร์ของพระราชอาผู้ทรงธรรม ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้วยความเพียรอันบริสุทธิ์ ยืนเคียงข้างสุจริตชน เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ของราชอาณาจักรไทยสืบไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายชัยณรงค์ บุรินทร์กุล)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล



ประกาศกองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสุขภาพจิต  
เรื่อง นโยบายการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ที่ขยายกรอบเวลาให้ใช้ต่อไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ กำหนดแนวทางการสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการแบบบูรณาการ ปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบ

เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีธรรมาภิบาล เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ เกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ รวมถึงการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ อันจะทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจ ศรัทธา และไว้วางใจในการบริหารราชการแผ่นดิน กองบริหารทรัพยากรบุคคล จึงได้จัดทำนโยบายด้านความโปร่งใส การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งประกอบด้วย ทัศนคติ กรอบนโยบายด้านต่าง ๆ เพื่อเป็นมาตรฐาน และเป็นแนวทางปฏิบัติของกองบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งเป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กร และบุคลากรทุกคนยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ กับ กฎ ข้อบังคับอื่น ๆ อย่างทั่วถึง ดังนี้

๑. ด้านความโปร่งใส จะบริหารงานด้วยความถูกต้อง ยุติธรรม ตรวจสอบได้ โดยประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน พร้อมเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งจากภายในภายนอกหน่วยงาน สามารถเข้าถึงข้อมูลได้หลากหลาย การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอน และเปิดโอกาสให้ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และภาคประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน

๒. ด้านความพร้อมรับผิด มีเจตจำนงสุจริต ในการบริการงานและพร้อมรับผิดชอบในการทำงาน และการบริหารงานเมื่อเกิดความผิดพลาด เพื่อสร้างความมั่นใจ ศรัทธา และไว้วางใจในการบริหารราชการแผ่นดิน แก่สังคมว่าการขับเคลื่อนหน่วยงาน จะเป็นไปอย่างมีคุณธรรมและธรรมาภิบาล

๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน มีเจตจำนงสุจริตที่จะทำให้หน่วยงานปลอดภัยจากการทุจริตในเชิงนโยบายและทุจริตต่อหน้าที่ โดยไม่ใช้ตำแหน่งและหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์ หรือรับสินบนแต่อย่างใด ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๔. ด้านวัฒนธรรมในองค์กร ผู้บริหารให้ความสำคัญและประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาในการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตน กับผลประโยชน์ส่วนรวม บุคลากรไม่ยอมรับการทุจริตโดยแสดงการมีส่วนร่วม ในการรวมกลุ่มเพื่อการบริหารที่ โปร่งใส

๕. ด้านคุณธรรมการดำเนินงานในหน่วยงาน ปลุกฝังค่านิยมและทัศนคติของบุคลากรทุกระดับ ให้มุ่งเน้นผลประโยชน์ส่วนรวม มีความรู้ความเข้าใจ ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงาน ไม่เลือกปฏิบัติ ทั้งในเรื่องการบริหารงานบุคลากร การบริหารงบประมาณ การมอบหมายงาน และการจัดสภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๖. ด้านการสื่อสารในหน่วยงาน ผู้บริหารมีการสื่อสารนโยบาย มาตรการ แผนงาน ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อปฏิบัติต่าง ๆ ในการดำเนินงานที่โปร่งใส และการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ให้บุคลากรทุกคน ทราบ และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ โดยการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ เพื่อให้ประชาชนและบุคลากรในหน่วยงานเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องได้โดยเปิดเผย รวดเร็ว และถูกต้อง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายชัยณรงค์ บุรินทร์กุล)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล



ประกาศกองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสุขภาพจิต  
เรื่อง มาตรการ กลไก หรือระบบในการป้องกันการรับสินบนและประโยชน์ทับซ้อน

ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ แนวทางปฏิบัติการให้หรือรับของขวัญอื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกตำแหน่งและทุกระดับของกระทรวงสาธารณสุข และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๔๐ กองบริหารทรัพยากรบุคคล จึงได้กำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ของกองบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ของกองบริหารทรัพยากรบุคคล ต้องไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้นอกเหนือจากทรัพย์สินอันควรได้ตามกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ดังต่อไปนี้

๑.๑ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดซึ่งมิใช่ญาติที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๑.๒ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่เป็นการทำให้ลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

๒. หลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดตามข้อ ๑ ให้ใช้บังคับแก่ผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของกองบริหารทรัพยากรบุคคลมาแล้วไม่ถึง ๒ ปีด้วย

๓. ห้ามเจ้าหน้าที่ของกองบริหารทรัพยากรบุคคล ให้ของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชา หรือสมาชิกในครอบครัวของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ หรือผู้บังคับบัญชา นอกเหนือจากโอกาสพิธีที่บุคคลทั่วไป ปฏิบัติตามมารยาทในสังคมหรือปกติประเพณีนิยมอันสมควร ในกรณีประสงค์จะแสดงความยินดีหรือความปรารถนาดี ควรส่งเสริมให้ใช้บัตรอวยพรหรือลงนามในสมุดอวยพร เพื่อเป็นการเสริมมาตรการสร้างค่านิยม ทัศนคติและป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการอีกสถานหนึ่ง

๔. ห้ามเจ้าหน้าที่ของกองบริหารทรัพยากรบุคคล ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวของตน รับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของกองบริหารทรัพยากรบุคคล เว้นแต่เป็นการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้ ตามปกติประเพณีนิยมและของขวัญนั้น มีราคาหรือมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๕. ควรใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร หรือใช้บัตรแสดงความยินดีแทนการให้ของขวัญเพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนกฎระเบียบ และอาจเสี่ยงต่อความเป็นกลางในการปฏิบัติหน้าที่ในปัจจุบัน หรืออนาคตได้ อีกทั้งเพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างทัศนคติในการประหยัดให้แก่เจ้าหน้าที่ของกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

  
(นายชัยณรงค์ บุรินทร์กุล)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล