

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับ ที่	รายการ	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวมเงิน	หมายเหตุ
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
การจัดซื้อ															
1	วัสดุสำนักงาน			30,000						30,000				60,000	
2	กระดาษ A4			10,000			10,000			10,000			10,000	40,000	
3	หมึกพิมพ์คอมพิวเตอร์		30,000			30,000			30,000			30,000		120,000	
4	น้ำดื่ม	780	780	780	780	780	780	780	780	780	780	780	780	9,360	
5	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	6,300	6,300	6,300	6,300	6,300	6,300	6,300	6,300	6,300	6,300	6,300	6,300	75,600	
การจัดจ้าง															
1	จ้างล้างเครื่องปรับอากาศ				14,000						14,000			28,000	
2	จ้างถ่ายเอกสาร	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	60,000	
รวมเป็นเงิน		12,080	42,080	52,080	26,080	42,080	22,080	12,080	42,080	52,080	26,080	42,080	22,080	392,960	

ลงชื่อ.....

(นายสุกิจ บุนนาค)
 นักจัดการงานทั่วไป
 ผู้เสนอแผน

ลงชื่อ.....

(นายชัยณรงค์ บุรินทร์กุล)
 ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล
 ผู้อนุมัติ