

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนพฤศจิกายน 2566.....

(ชื่อหน่วยงาน).กองบริหารทรัพยากรบุคคล..กรมสุขภาพจิต.....

วันที่30..... เดือนพฤศจิกายน..... พ.ศ. 2566

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อ หรือจัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคา ที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือก โดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	จัดซื้อน้ำดื่ม ประจำเดือนพฤศจิกายน 2566	780.00	780.00	เฉพาะเจาะจง	บริษัท ปริซิชั่น เพียวริไฟเออร์ จำกัด/780.00	บริษัท ปริซิชั่น เพียวริไฟเออร์ จำกัด/780.00	เป็นไปตามเงื่อนไข	หนังสือที่ สร 0803.1/437 ลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2566
2	จัดจ้างถ่ายเอกสาร ประจำเดือน พฤศจิกายน 2566	5,000.00	5,000.00	เฉพาะเจาะจง	น.ส.พรสุข วิริยรัตนกุล/1,140.00	น.ส.พรสุข วิริยรัตนกุล/1,140.00	เป็นไปตามเงื่อนไข	หนังสือที่ สร 0803.1/438 ลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2566
3	จัดเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำเดือน พฤศจิกายน 2566	5,600.00	5,600.00	เฉพาะเจาะจง	บ.ไตรเทพพาณิชย์ จำกัด/5,600.00	บริษัท ไตรเทพพาณิชย์ จำกัด/5,600.00	เป็นไปตามเงื่อนไข	ใบสั่งซื้อเลขที่ 1/2567 ลงวันที่ 25 ตุลาคม 2566
4	จัดซื้อกล่องเปล่าขนาดมาตรฐาน (12.5x16.0x11.0 นิ้ว) จำนวน 100 กล่อง	3,500.00	3,500.00	เฉพาะเจาะจง	บริษัท กรุงเทพคลังเอกสาร จำกัด /3,210.00	บริษัท กรุงเทพคลังเอกสาร จำกัด/3,210.00	เป็นไปตามเงื่อนไข	หนังสือที่ สร 0803.1/452 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566
5	จัดซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 10 รายการ	16,670.00	16,670.00	เฉพาะเจาะจง	บริษัท ออฟฟิศเมท (ไทย) จำกัด /15,701.49	บริษัท ออฟฟิศเมท (ไทย) จำกัด/15,701.49	เป็นไปตามเงื่อนไข	หนังสือที่ สร 0803.1/452 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566