



บันทึกข้อความ

กองบริหารทรัพยากรบุคคล
รับที่ 718 / 724
วันที่ 30 ธ.ค. 2563
เวลา 14.57

199
3 ามถ๒
13.54

ส่วนราชการ โรงพยาบาลจิตเวชนครพนมราชนครินทร์ โทร. ๐ ๔๒๕๓ ๙๐๗๔ โทร. ๐ ๔๒๕๓ ๙๐๐๑

ที่ สธ.๐๘๓๙.๑๐๓/๑๒๗ วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศข่าวการรับสมัครงาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/สถาบัน/โรงพยาบาล/ศูนย์ ในสังกัดกรมสุขภาพจิต

ด้วยโรงพยาบาลจิตเวชนครพนมราชนครินทร์ กรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว และลูกจ้างรายคาบด้วยเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ดังนี้

๑.ประเภทลูกจ้างชั่วคราว

- | | |
|----------------------------------|-------------------------|
| ๑.๑ ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ | จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา |
| ๑.๒ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ | จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๒ อัตรา |
| ๑.๓ ตำแหน่งเจ้าพนักงานอาชีวบำบัด | จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา |

๒.ประเภทลูกจ้างรายคาบ

- | | |
|----------------------------------|-------------------------|
| ๒.๑ ตำแหน่งผู้ช่วยแพทย์แผนไทย | จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา |
| ๒.๒ ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ | จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๗ อัตรา |

โรงพยาบาลจิตเวชนครพนมราชนครินทร์ ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศข่าวการรับสมัครงาน โดยผู้สนใจสามารถยื่นใบสมัครได้ด้วยตนเอง หรือส่งเอกสารทางไปรษณีย์ หรือทาง E - mail : napapach_poo28@hotmail.com ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการหรือสอบถาม รายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ณ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๒ โรงพยาบาลจิตเวชนครพนมราชนครินทร์ โทรศัพท์ ๐ ๔๒๕๓ ๙๐๐๐ ต่อ ๖๗๐๗๔ หรือทางเว็บไซต์ www.jvnpk.net ตามประกาศรับสมัครที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นายปรีชา งามสำโรง)
นายแพทย์เชี่ยวชาญ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชนครพนมราชนครินทร์

- มอบ คุณประทุม คุณวิชดา
 คุณเสัญญา คุณสมเพชร
 คุณณัฐกมล คุณปัทมฉัตรวรรณ
 คุณ.....

31 ธ.ค. 2563

"นครพนมฮักแพง ร่วมแรงลดชยะ ลดละปฏิภูล เพิ่มพูนความสุข รุกสู่อาเซียน"



ประกาศโรงพยาบาลจิตเวชนครพนมราชนครินทร์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราวด้วยเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง)
ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ และตำแหน่งเจ้าพนักงานอาชีวบำบัด

ด้วยโรงพยาบาลจิตเวชนครพนมราชนครินทร์ กรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข จะดำเนินการเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราวด้วยเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมสุขภาพจิต ที่ ๕๔๒/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ เรื่อง มอบอำนาจ การสั่งจ้าง การเลิกจ้าง การลาออกของลูกจ้างชั่วคราวด้วยเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรโดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง และค่าจ้างที่จะได้รับ

- ๑.๑ ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๘,๕๓๐ บาท/เดือน
- ๑.๒ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๒ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๘,๖๐๐ บาท/เดือน
- ๑.๓ ตำแหน่งเจ้าพนักงานอาชีวบำบัด จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๘,๖๐๐ บาท/เดือน

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง

- ๒.๑ ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ (เอกสารหมายเลข ๑)
- ๒.๒ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (เอกสารหมายเลข ๒)
- ๒.๓ ตำแหน่งเจ้าพนักงานอาชีวบำบัด (เอกสารหมายเลข ๓)

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๓.๑ ผู้สมัครสอบ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๓ โดยอนุโลม ดังต่อไปนี้

ก.คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์

ทรงเป็นพระประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข.ลักษณะต้องห้าม

- (๑) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

/ (๒) เป็นคนไร้...

“นครพนมอภัยร่วมแรงลดชยะ ลดละปฏิภูม เพิ่มพูนความสุข รุกสู่อาเซียน”

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดใน กฎ ก.พ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตาม พระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น

(๔) ไม่เป็นผู้ปกครองในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือ เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นผู้เคยรับต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความ ผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงาน อื่นของรัฐ

(๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัย ตามพระราชบัญญัติ นี้ หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตาม กฎหมายอื่น

(๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงาน หน่วยงานรัฐ

ผู้ที่จะเข้าทำงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวด้วยเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ซึ่งมีลักษณะ ต้องห้ามตาม ข. (๔) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) หรือ (๑๑) หน่วยงาน อาจพิจารณา ยกเว้นให้เข้ารับราชการได้ แต่ถ้า เป็นกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๘) หรือ (๙) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการ ไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๑๐) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และต้องมีใช้กรณี ออกจากงานหรือออกจากราชการเพราะทุจริตต่อหน้าที่ สำหรับผู้มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ ข.(๑) ให้มี สิทธิสมัครสอบแข่งขันได้ แต่จะมีสิทธิได้รับบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราวด้วยเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ที่ สอบแข่งขันได้ต่อเมื่อพ้นจากการเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองแล้ว

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณรทางราชการไม่รับสมัคร และไม่อาจให้เข้ารับการ คัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

/๓.๒ คุณสมบัติ...

“นครพนมฮักแพง ร่วมแรงลดชยะ ลดละปฏิภูล เพิ่มพูนความสุข รุกสู่อาเซียน”

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓.๑ ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในทุกสาขาวิชา

๓.๒ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงทุกสาขาหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในทุกสาขาวิชา

๓.๓ ตำแหน่งเจ้าพนักงานอาชีพบำบัด ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ หรือสาขาวิชาศิลปกรรม

๔. กำหนดการ และวิธีการรับสมัคร

๔.๑ สถานที่รับสมัคร ให้ผู้ประสงค์รับสมัคร ขอรบายรายละเอียด รับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๒ ตึกอาคารอำนวยการ โรงพยาบาลจิตเวช นครพนมราชนครินทร์ เลขที่ ๒๑๐ หมู่ ๑๑ ตำบลอาจสามารถ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม ๔๘๐๐๐ หรือส่งเอกสารทางไปรษณีย์ โดยจะยึดวันที่ตามตราประทับไปรษณีย์ต้นทางเป็นสำคัญ ภายในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ทาง E - mail : napapach_poo28@hotmail.com

๔.๒ ระยะเวลาที่รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ

๔.๓ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาสีดำ ถ่ายครั้งเดียวกันมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

(๒) สำเนาประกาศนียบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก จำนวน ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาของสถานศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครคัดเลือก คือวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ทะเบียนสมรส คร.๒ กรณีที่ใช้คำนำหน้า หรือนามสกุลเดิม (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบสำคัญทหารกองเกิน สด. ๔ (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (กรณีชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓ ซึ่งได้แก่

/- วันโรค...

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็น

อุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่ ก.พ.กำหนด

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ

โรงพยาบาลจิตเวชนครพนมราชชนครินทร์ กรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และกำหนดวัน เวลาสถานที่คัดเลือกให้ทราบ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๒ อาคารอำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชนครพนมราชชนครินทร์ หรือดูรายละเอียดได้ที่ Web site : www.jvnkp.net ในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๖. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินสมรรถนะ ตามที่กำหนดดังต่อไปนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ - ประเมินความรู้ความสามารถทั่วไป - ประเมินความรู้ ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๑๐๐	สอบข้อเขียน
ทดสอบบุคลิกภาพ	-	ประเมินแบบทดสอบ
ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ - ประเมินความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่งจาก ประวัติส่วนตัว , การศึกษา, ประสบการณ์ทำงาน, ทักษะ, ความสำเร็จที่ผ่านมา และ พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น	๑๐๐	การสอบสัมภาษณ์
	๒๐๐	

๗. เกณฑ์การตัดสิน

(๑) ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

(๒) ผู้สอบคัดเลือกได้ จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาควิชาที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และคะแนนรวมทุกภาควิชาแล้วไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

/๘. การประกาศ...

“นครพนมอภัยร่วมแรงลดชยะ ลดละปฏิกุล เพิ่มพูนความสุข รุกสุ่อาเขียน”

๘. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับคัดเลือก

(๑) โรงพยาบาลจิตเวชนครพนมราชนครินทร์ กรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข จะประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับคัดเลือกโดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนสูงลงมาตามลำดับ โดยมีเกณฑ์ การพิจารณาที่เชื่อมโยงกับระดับความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่โรงพยาบาลจิตเวชนครพนม- ราชนครินทร์กำหนด ในกรณีที่ผู้ได้รับคัดเลือกได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสมัครเข้ารับการ คัดเลือกก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า

(๒) การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก จะขึ้นบัญชีจนถึงสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๓ แต่ถ้า มีการคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ ในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๙. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ได้รับคัดเลือก โดยได้รับค่าจ้างตามคุณวุฒิที่กำหนดเป็นคุณวุฒิที่กำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นตามที่ระบุไว้ใน ประกาศรับสมัคร ข้อ ๑ ในกรณีที่มีผู้ได้รับคัดเลือกมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่าง ภายหลังมีตำแหน่งว่างเพิ่ม อีกโรงพยาบาลจิตเวชนครพนมราชนครินทร์ อาจบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับคัดเลือกที่เหลืออยู่ดังกล่าวหรือจะ ดำเนินการคัดเลือกใหม่ก็ได้

๑๐. เงื่อนไข ข้อความอื่นๆ ที่ผู้สมัครควรทราบ

โรงพยาบาลจิตเวชนครพนมราชนครินทร์ จะดำเนินการคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรมและเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการคัดเลือก หรือมีพฤติการณ์ ในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อและแจ้งให้โรงพยาบาลจิตเวชนครพนมราชนครินทร์ทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายปรีชา งามท่าโรง)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชนครพนมราชนครินทร์

รายละเอียดตำแหน่งและวิธีการเลือกสรรลูกจ้างชั่วคราวด้วยเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ตามประกาศโรงพยาบาลจิตเวชนครพนมราชชนครินทร์ ลงวันที่ ๗๐ มกราคม ๒๕๖๓

๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาการพัสดุ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาการพัสดุ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านดังนี้

๑. รวบรวมและศึกษาข้อมูลในงานพัสดุ เพื่อกำหนดคุณภาพและมาตรฐานของพัสดุ
๒. ตรวจสอบและดูแลการจัดซื้อจัดจ้างแบบต่าง ๆ เช่น การตกลงราคา การสอบราคา ประกวดราคา วิธีพิเศษ และวิธีการพิเศษ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบของสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ
๓. จัดทำรายละเอียดบัญชี หรือทะเบียนคุมทรัพย์สินเกี่ยวกับคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ เพื่อให้สามารถตรวจสอบวัสดุต่าง ๆ ได้โดยสะดวก
๔. ซ่อมแซมและดูแลรักษาพัสดุในครอบครอง เพื่อให้มีสภาพที่พร้อมใช้งาน
๕. จำหน่ายพัสดุเมื่อชำรุดหรือเสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นในการใช้งานทางราชการอีกต่อไป เพื่อให้พัสดุเกิดประโยชน์ให้แก่ทางราชการได้มากที่สุด
๖. ถ่ายทอดความรู้ด้านงานพัสดุแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เช่น ให้คำแนะนำในการปฏิบัติงาน วางโครงการกำหนดหลักสูตรและฝึกอบรม จัดทำคู่มือประจำสำหรับการฝึกอบรมและวิธีใช้อุปกรณ์เครื่องมือที่ถูกต้อง เป็นต้น เพื่อถ่ายทอดความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานและข้อกำหนด
๗. วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน หรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
๘. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกที่งานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
๙. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

/๑๐. ให้คำแนะนำ...

“นครพนมอีกแห่ง ร่วมแรงลดขยะ สดละปฏิภูล เพิ่มพูนความสุข รุกสู่อาเซียน”

๑๐. ให้คำแนะนำ ตอบปัญหาและชี้แจงเกี่ยวกับงานพัสดุที่ตนมีความรับผิดชอบ ในระดับเบื้องต้นแก่หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์

๑๑. จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ทำสถิติ ปรับปรุง หรือจัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศ ที่เกี่ยวกับงานพัสดุ เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานและใช้ประกอบการพิจารณากำหนด นโยบายแผนงานหลักเกณฑ์มาตรการต่างๆ

๓. สิทธิประโยชน์ ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สวัสดิการและสิทธิประโยชน์แก่ลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๕๕

๔. ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ (และจะมีการพิจารณาให้จ้างต่อ เป็นรายปีหากผ่านเกณฑ์การประเมินของโรงพยาบาลจิตเวชนครพนมราชชนครินทร์)

รายละเอียดตำแหน่งและวิธีการเลือกสรรลูกจ้างชั่วคราวด้วยเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

ตามประกาศโรงพยาบาลจิตเวชนครพนมราชชนครินทร์ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓

๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานบันทึกหรือจัดทำข้อมูล ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการร่าง โต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง ตรวจสอบหนังสือ การดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ การตรวจสอบหรือเปลี่ยนแปลงรายการและเก็บรักษาเอกสารสำคัญของทางราชการ การรวบรวมข้อมูลหรือจัดเตรียมเอกสาร การเตรียมการประชุมและจัดบันทึกรายงานการประชุม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านธุรการสารบรรณ ประกันสุขภาพ บันทึกหรือจัดทำข้อมูล หรือบริการทั่วไป ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านดังนี้

๑.ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริการทั่วไป เช่น การรับ - ส่ง ลงทะเบียน ร่างหนังสือโต้ตอบ จัดเตรียมการประชุม การบันทึกข้อมูล เพื่อสนับสนุนให้งานต่างๆ ดำเนินไปได้โดยสะดวก รวดเร็วและมีหลักฐานตรวจสอบได้

๒.รวบรวม หรือจัดทำข้อมูล จัดเก็บข้อมูลสถิติ เอกสาร หลักฐานหนังสือ ตามระเบียบวิธีปฏิบัติ เพื่อสะดวกต่อการค้นหา และเป็นหลักฐานทางราชการ

๓.ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ของสำนักงาน เพื่อให้มีอุปกรณ์ที่มีคุณภาพไว้ใช้งานและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

๔.ดำเนินการเกี่ยวกับการรวบรวม จัดทำเอกสารหลักฐานการประกันสุขภาพของประชาชน เพื่อเป็นหลักฐานในการสืบค้นของทางราชการ

๕.รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อมูลต่างๆ นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อนำไปใช้เสนอแนะและปรับปรุงการปฏิบัติงานต่อไป

๖.ติดต่อประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกันหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความราบรื่น

๗.ให้บริการข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อราชการ เพื่อให้ได้รับข้อมูลที่จำเป็นไปใช้ประโยชน์ได้ต่อไป

๘.ผลิตเอกสารต่างๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

/๓. ลีทธิประโยชน์...

“นครพนมฮักแพง ร่วมแรงลดชยะ ลดละปฏิภูล เพิ่มพูนความสุข รุกสู่อ่าเขียน”

๓. สิทธิประโยชน์ ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สวัสดิการและสิทธิประโยชน์แก่ลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๔๕

๔. ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ (และจะมีการพิจารณาให้จ้างต่อเป็นรายปีหากผ่านเกณฑ์การประเมินของโรงพยาบาลจิตเวชนครพนมราชนครินทร์)

รายละเอียดตำแหน่งและวิธีการเลือกสรรลูกจ้างชั่วคราวด้วยเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานอาชีวบำบัด

ตามประกาศโรงพยาบาลจิตเวชนครพนมราชนครินทร์ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓

๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานด้านอาชีวบำบัด ในการให้บริการ ควบคุม ฝึกระวัง จัดสิ่งแวดล้อม ดูแลความเรียบร้อยและเก็บรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือเก็บรวบรวมข้อมูล และจัดทำรายงานการเกี่ยวกับงานทางด้านอาชีวบำบัด และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานด้าน อาชีวบำบัด ตามแนวทางแบบอย่างขั้นตอนและวิธีการที่ชัดเจนภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านดังนี้

๑.ปฏิบัติงานอาชีวบำบัดเบื้องต้น เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับการบริการที่ถูกต้องเหมาะสม เช่น สอนหรือฝึกหัดการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ เพื่อหัดอาชีพต่างๆ

๒.ควบคุม ฝึกระวัง รายงานผลการให้บริการงานอาชีวบำบัดของผู้ป่วยที่ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน เพื่อดำเนินการบำบัด ฟื้นฟูผู้ป่วย

๓.จัดเตรียม ดูแล บำรุงรักษา ซ่อมแซม อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานเพื่ออำนวยความสะดวกและพร้อมให้บริการผู้ป่วยได้

๔.จัดสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสมกับสภาพในการปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาสภาพจิตใจและความสะอาดปลอดภัยของผู้ป่วย

๕.ประชาสัมพันธ์ แนะนำความรู้ในงานอาชีวบำบัดเบื้องต้นแก่ผู้ป่วย ญาติ เจ้าหน้าที่ เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้อง

๖.ติดต่อประสานงานภายในกลุ่มงานเดียวกัน เพื่อให้สามารถบริการผู้ป่วยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.ร่วมปฏิบัติการในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและองค์กร เพื่อให้เป็นบุคลากรที่มีความชำนาญ และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

/๓. สิทธิประโยชน์...

“นครพนมฮักแพง ร่วมแรงลดชยะ ลดละปฏิกุล เพิ่มพูนความสุข รุกสู่อาเซียน”

๓. สิทธิประโยชน์ ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สวัสดิการและสิทธิประโยชน์แก่ลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๕๕

๔. ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ (และจะมีการพิจารณาให้จ้างต่อเป็นรายปีหากผ่านเกณฑ์การประเมินของโรงพยาบาลจิตเวชนครพนมราชชนครินทร์)

“นครพนมฮักแพง ร่วมแรงลดชยะ ลดละปฏิภูม เพิ่มพูนความสุข รุกสู้เอาเขียน”