

รายงานการวิเคราะห์ผลแบบสำรวจความคิดเห็นด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ชื่อหน่วยงาน.....กองบริหารทรัพยากรบุคคล.....

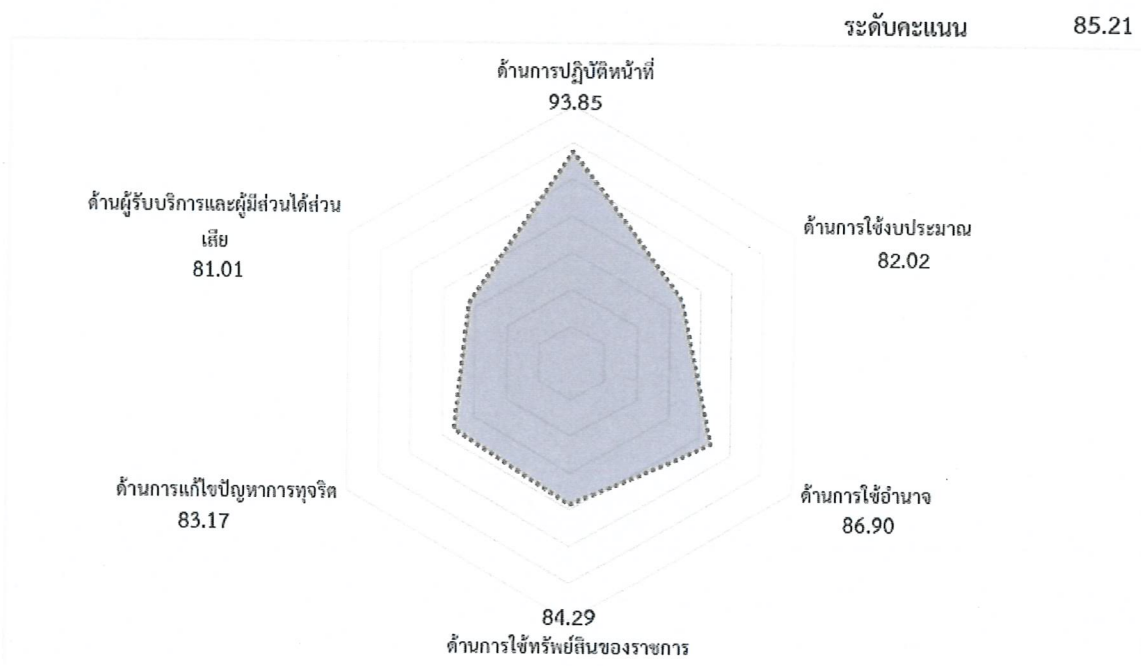
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ตารางที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจความคิดเห็นด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	5	19.23
หญิง	21	80.77
อายุ		
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0.00
20 – 29 ปี	1	3.85
30 - 39 ปี	10	38.46
40 – 49 ปี	10	38.46
50 – 59 ปี	5	19.23
60 ปีขึ้นไป	0	0.00
สถานภาพผู้ประเมิน		
ข้าราชการ	17	65.38
พนักงานราชการ	9	34.62
ลูกจ้างประจำ	0	0.00
พนักงานกระทรวงสาธารณสุข	0	0.00
ระยะเวลาการปฏิบัติงานในหน่วยงาน		
ต่ำกว่า 5 ปี	7	26.92
5 – 10 ปี	11	42.31
11 – 20 ปี	5	19.23
มากกว่า 20 ปี	3	11.54
รวม	26	100.00

ตารางที่ 1 พบว่า กองบริหารทรัพยากรบุคคลมีบุคลากรทั้งหมด 26 คน เป็นเพศหญิงจำนวน 21 คน คิดเป็นร้อยละ 19.23 เพศชาย จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 19.23 บุคลากรส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง 30 – 39 ปี จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 38.46 และอายุระหว่าง 40 – 49 ปี จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 38.46 มีสถานภาพการทำงานเป็นข้าราชการจำนวน 17 คน คิดเป็นร้อยละ 65.38 และพนักงานราชการจำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 34.62 โดยกองบริหารทรัพยากรบุคคลไม่มีลูกจ้างประจำและพนักงานกระทรวงสาธารณสุข และส่วนใหญ่มีระยะเวลาการปฏิบัติงานในหน่วยงานอยู่ระหว่าง 5 – 10 ปี จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 42.31 อันดับที่สองมีระยะเวลาการปฏิบัติงานต่ำกว่า 5 ปี จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 26.92 อันดับที่สามมีระยะเวลาการปฏิบัติงาน 11 - 20 ปี จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 19.23 และมีระยะเวลาการปฏิบัติงานมากกว่า 20 ปีน้อยที่สุด จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 11.54

ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน



จากภาพพบว่า บุคลากรสังกัดกองบริหารทรัพยากรบุคคลมีความคิดเห็นด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในภาพรวม 85.21 คะแนน โดยมีคะแนนด้านการปฏิบัติหน้าที่สูงสุด คิดเป็นร้อยละ 93.85 คะแนน อันดับที่สองด้านการใช้อำนาจคิดเป็นร้อยละ 86.90 คะแนน อันดับที่สามด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ 84.29 คะแนน อันดับที่ยี่สี่ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต 83.17 คะแนน และมีคะแนนด้านการผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่ำสุด 81.01 คะแนน

ตารางที่ 2 แสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานด้านการปฏิบัติหน้าที่

ด้านการปฏิบัติหน้าที่

93.85

1. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
1.1 เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	0.00	3.85	50.00	46.15	85.58
1.2 เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	0.00	0.00	61.54	38.46	84.62

2. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	0.00	11.54	42.31	46.15	83.65

3. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
3.1 มุ่งผลสำเร็จของงาน	0.00	0.00	53.85	46.15	86.54
3.2 ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าส่วนตัว	0.00	3.85	50.00	46.15	85.58
3.3 พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	3.85	3.85	53.85	38.46	81.73

4. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการหรือไม่

หัวข้อการประเมิน	มี (%)	ไม่มี (%)	คะแนน (%)
4.1 เงิน	0.00	100.00	100.00
4.2 ทรัพย์สิน	0.00	100.00	100.00
4.3 ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	0.00	100.00	100.00

5. นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันโอกาสต่างๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่

หัวข้อการประเมิน	มี (%)	ไม่มี (%)	คะแนน (%)
5.1 เงิน	0.00	100.00	100.00
5.2 ทรัพย์สิน	0.00	100.00	100.00
5.3 ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	0.00	100.00	100.00

6. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคตหรือไม่

หัวข้อการประเมิน	มี (%)	ไม่มี (%)	คะแนน (%)
6.1 เงิน	0.00	100.00	100.00
6.2 ทรัพย์สิน	0.00	100.00	100.00
6.3 ประโยชน์อื่นๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นพิเศษ เป็นต้น	0.00	100.00	100.00

ตารางที่ 2 พบว่า คะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในกองบริหารทรัพยากรบุคคลต่อการดำเนินงานด้านการปฏิบัติหน้าที่ได้รับคะแนนสูงสุด โดยได้รับคะแนนเฉลี่ยรวมเท่ากับร้อยละ 93.85 ซึ่งเป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรสังกัดกองบริหารทรัพยากรบุคคลโดยมีความคิดเห็นว่า บุคลากรของกองบริหารทรัพยากรบุคคลไม่มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน และประโยชน์อื่นๆ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น จากผู้มาติดต่อเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ การอนุญาต หรือให้บริการคิดเป็นร้อยละ 100 คะแนน บุคลากรของกองบริหารทรัพยากรบุคคลไม่มีการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างสัมพันธ์และคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต คิดเป็น 100 คะแนน

ตารางที่ 3 แสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานด้านการใช้งบประมาณ จำแนกเป็นรายชื่อ

ด้านการใช้งบประมาณ						82.02
7. ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด						
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)	
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	0.00	30.77	46.15	23.08	73.08	
8. หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด						
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)	
8.1 คุ่มค่า	0.00	15.38	46.15	38.46	80.77	
8.2 ไม่เปิดเผยวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ได้ไว้	0.00	11.54	46.15	42.31	82.69	
9. หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด						
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)	
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	73.08	15.38	11.54	0.00	90.38	
10. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด						
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)	
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	76.92	15.38	7.69	0.00	92.31	
11. หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด						
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)	
11.1 ไปรับไปตรวจไม่ได้	0.00	3.85	38.46	57.69	88.46	
11.2 เชื้อประโยชน์ให้แก่ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	84.62	11.54	3.85	0.00	95.19	
12. หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด						
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)	
12.1 สอบถาม	7.69	19.23	46.15	26.92	73.08	
12.2 ทักท้วง	7.69	19.23	46.15	26.92	73.08	
12.3 ร้องเรียน	11.54	19.23	42.31	26.92	71.15	

ตารางที่ 3 คะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในกองบริหารทรัพยากรบุคคลต่อการดำเนินงานด้านการใช้งบประมาณได้รับคะแนนเฉลี่ยรวมเท่ากับร้อยละ 82.02 ซึ่งเป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในกองบริหารทรัพยากรบุคคลต่อการดำเนินงานต่างๆ ของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ โดยความคิดเห็นในข้อคำถามเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุมีการเอื้อประโยชน์ให้แก่ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่งได้คะแนนสูงสุด ร้อยละ 95.19 คะแนน

ตารางที่ 4 แสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานด้านการใช้อำนาจ จำแนกเป็นรายชื่อ

ด้านการใช้อำนาจ					
13. ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					86.90
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00	7.69	57.69	34.62	81.73
14. ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	3.85	7.69	61.54	26.92	77.58
15. ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การฝึกปฏิบัติงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การฝึกปฏิบัติงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00	19.23	57.69	23.08	75.96
16. ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	73.08	23.08	3.85	0.00	92.31
17. ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริตมากน้อยเพียงใด					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริตมากน้อยเพียงใด	80.77	15.38	3.85	0.00	94.23
18. การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
18.1 ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ	61.54	30.77	7.69	0.00	88.46
18.2 มีการซื้อขายตำแหน่ง	88.46	11.54	0.00	0.00	97.12
18.3 เชื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	65.38	19.23	15.38	0.00	87.50

ตารางที่ 4 คะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในกองบริหารทรัพยากรบุคคลต่อการดำเนินงานด้านการใช้อำนาจในภาพรวมได้รับคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 86.90 คะแนน ซึ่งเป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในกองบริหารทรัพยากรบุคคลต่อการดำเนินงานต่างๆ ของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับด้านการใช้อำนาจ โดยความคิดเห็นในข้อคำถามเกี่ยวกับการถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริตได้คะแนนสูงสุด ร้อยละ 94.23 คะแนน

ตารางที่ 5 แสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ จำแนกเป็นรายชื่อ

ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ					
					84.29
19. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	80.77	15.38	3.85	0.00	94.23
20. ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อใช้ทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อใช้ทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	7.69	11.54	57.69	23.08	74.04
21. ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	3.85	3.85	46.15	46.15	83.65
22. บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำเอาทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำเอาทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด	80.77	11.54	3.85	3.85	92.31
23. ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	0.00	19.23	46.15	34.62	78.25
24. หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	3.85	7.69	42.31	46.15	82.69

ตารางที่ 5 คะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในกองบริหารทรัพยากรบุคคลต่อการดำเนินงานด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการได้รับคะแนนเฉลี่ยรวมร้อยละ 84.29 คะแนน ซึ่งเป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในกองบริหารทรัพยากรบุคคลต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน

ตารางที่ 6 แสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต จำแนกเป็นรายชื่อ

ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต

83.17

25. ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ได้ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต และกรรมการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด

ตัวชี้วัดการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ได้ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต และการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	0.00	7.69	46.15	46.15	66.67

26. หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการป้องกันไม่ให้เกิดใหม่

ตัวชี้วัดการประเมิน	มี (%)	ไม่มี (%)	คะแนน (%)
26.1 หน่วยงานของท่านมีมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ	96.15	3.85	96.15
26.2 มีขั้นตอนมาตรฐานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	96.15	3.85	96.15

27. หน่วยงานของท่านสามารถตรวจสอบและประเมินผลการทำงานเจ้าหน้าที่และหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด

ตัวชี้วัดการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
เจ้าหน้าที่และหน่วยงานสามารถตรวจสอบและประเมินผลการทำงานเจ้าหน้าที่และหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด	0.00	19.23	57.69	23.08	73.96

28. หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด

ตัวชี้วัดการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
28.1 เมื่อไรก็ตามที่ทุจริต	3.85	3.85	53.85	38.46	61.73
28.2 ตลอดเวลาของการทุจริต	0.00	7.69	57.69	34.62	61.73
28.3 ตลอดเวลาที่มีปัญหาการทุจริต	0.00	11.54	53.85	34.62	60.77

29. หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด

ตัวชี้วัดการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	3.85	7.69	57.69	30.77	70.85

30. หากท่านสนับสนุนให้มีการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อปัญหานี้เช่นไรบ้าง อย่างไร

ตัวชี้วัดการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
30.1 สามารถร้องเรียนและแจ้งเหตุไม่ชอบด้วยกฎหมาย	0.00	11.54	50.00	38.46	61.73
30.2 สามารถฟ้องร้องและแจ้งเหตุไม่ชอบด้วยกฎหมาย	0.00	11.54	50.00	38.46	61.73
30.3 มีนโยบายที่จะดำเนินการต่อต้านการทุจริตต่อไป	0.00	19.23	38.46	42.31	60.77
30.4 มีนโยบายที่จะป้องกันมิให้เกิดการทุจริตต่อไป	7.69	11.54	42.31	38.46	77.85

ตารางที่ 6 คะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในกองบริหารทรัพยากรบุคคลต่อการดำเนินงานด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้รับคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมร้อยละ 83.17 คะแนน

ตารางที่ 7 แสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียมีความเชื่อมั่นต่อความโปร่งใสในการให้บริการด้านการบริหาร จำแนกเป็นรายชื่อ

ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความเชื่อมั่นต่อความโปร่งใสในการให้บริการด้านการบริหาร						81.01
31. ท่านมีความพึงพอใจต่อความโปร่งใสในกระบวนการต่างๆ เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล						
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)	
ท่านมีความพึงพอใจต่อความโปร่งใสในกระบวนการต่างๆ เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล	0.00	11.54	46.15	42.31	82.69	
32. ท่านมีความเชื่อมั่นต่อระบบการอุทธรณ์และร้องทุกข์ที่เป็นธรรม						
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)	
ท่านมีความเชื่อมั่นต่อระบบการอุทธรณ์และร้องทุกข์ที่เป็นธรรม	3.85	11.54	42.31	42.31	80.77	
33. ท่านมีความเชื่อมั่นว่าการตัดสินใจของกลุ่มผู้บริหารระดับสูงในด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ตั้งอยู่บนพื้นฐานของหลักคุณธรรม						
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)	
ท่านมีความเชื่อมั่นว่าการตัดสินใจของกลุ่มผู้บริหารระดับสูงในด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ตั้งอยู่บนพื้นฐานของหลักคุณธรรม ตามความสามารถและผลงาน	3.85	11.54	50.00	34.62	78.85	
34. ท่านมีความพึงพอใจต่อความเป็นธรรมและความเสมอภาคในการดำเนินการตามระเบียบ และข้อบังคับของหน่วยงาน						
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)	
ท่านมีความพึงพอใจต่อความเป็นธรรมและความเสมอภาคในการดำเนินการตามระเบียบ และข้อบังคับของหน่วยงาน	0.00	11.54	50.00	38.46	81.73	

ตารางที่ 7 คะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในกองบริหารทรัพยากรบุคคลต่อการดำเนินงานด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียมีความเชื่อมั่นต่อความโปร่งใสในการให้บริการด้านการบริหาร ได้รับคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมร้อยละ 84.29 คะแนน ซึ่งเป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในกองบริหารทรัพยากรบุคคลต่อความเชื่อมั่นต่อความโปร่งใสในการให้บริการด้านการบริหาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความพึงพอใจต่อความโปร่งใสในกระบวนการต่างๆ เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล ความเชื่อมั่นต่อระบบการอุทธรณ์และร้องทุกข์ ความเชื่อมั่นว่าการตัดสินใจของกลุ่มผู้บริหารระดับสูงในด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลตั้งอยู่บนพื้นฐานหลักคุณธรรม และความพึงพอใจต่อความเป็นธรรมและความเสมอภาคในการดำเนินการตามระเบียบและข้อบังคับของหน่วยงาน

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข

1. ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียมีความเชื่อมั่นต่อความโปร่งใสในการให้บริการด้านการบริหาร ได้คะแนนเฉลี่ยรวมน้อยที่สุดคือ ร้อยละ 79.71 ซึ่งเป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความเชื่อมั่นในการตัดสินใจของผู้บริหารระดับสูงในด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลตั้งอยู่บนพื้นฐานของหลักคุณธรรมตามความสามารถและผลงาน ความเชื่อมั่นต่อระบบอุทธรณ์และร้องทุกข์ ดังนั้น กองบริหารทรัพยากรบุคคลควรเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานเข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจในด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
2. ด้านใช้จ่ายเงินงบประมาณของกองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้รับคะแนนเฉลี่ยรวมน้อยเป็นอันดับที่สองคือ ร้อยละ 82.02 ซึ่งเป็นการประเมินการรับรู้ของบุคคลในเรื่องเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี การใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่าและไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้ รวมถึงการเปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการสอบถาม ทักท้วง ดังนั้น กองบริหารทรัพยากรบุคคลควรให้ความสำคัญเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ และการเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการสอบถาม ทักท้วง และตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน ตลอดจนการมีส่วนร่วมในการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุ
3. ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้รับคะแนนเฉลี่ยรวมน้อยเป็นอันดับที่สาม คือ คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 83.17 ซึ่งเป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน การนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน ดังนั้น กองบริหารทรัพยากรบุคคลควรชี้แจงให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบถึงประเด็นการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานที่นำมาปรับปรุงการทำงาน

ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

1. ด้านการใช้อำนาจ กองบริหารทรัพยากรบุคคลได้รับคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 86.90 ซึ่งเป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมตามระดับคุณภาพของผลงาน การมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชา ดังนั้น กองบริหารทรัพยากรบุคคลควรมีแนวทางหรือมาตรการในการมอบหมายงานและการประเมินผลการปฏิบัติงานให้มีความชัดเจนและเป็นธรรม
2. ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ กองบริหารทรัพยากรบุคคลได้รับคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 84.29 ซึ่งเป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความสะดวกในขั้นตอนการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของทางราชการเพื่อไปใช้ในการปฏิบัติงาน แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ดังนั้น กองบริหารทรัพยากรบุคคลควรแนวทางหรือขั้นตอนการยืมคืนทรัพย์สินของทางราชการที่ชัดเจน

แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

1. ด้านการใช้งบประมาณ ควรส่งเสริมการประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรกองบริหารทรัพยากรบุคคลรับทราบ รวมถึงเปิดโอกาสให้บุคลากรมีโอกาสได้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียนและให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ตลอดจนเผยแพร่ข้อมูลผลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน
2. ด้านการใช้อำนาจของผู้บริหารควร ส่งเสริมกลไกการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้องเป็นธรรม พัฒนาระบบการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษา ศึกษานอย่างเป็นธรรม จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) มอบหมาย งานตามตำแหน่งหน้าที่อย่างเป็นธรรม รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุง ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
3. ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต ควรมุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม การมีจิตอาสา จิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการการป้องกัน และมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย แก้ไขปัญหาการทุจริตในหน่วยงานอย่างจริงจัง รวมทั้งเพิ่มช่องทางร้องเรียน การติดตามผลร้องเรียน และสร้างความมั่นใจในการจัดการการทุจริต ตลอดจนปกป้องผู้กระทำการร้องเรียน หากพบการทุจริตในหน่วยงาน และการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก
4. ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ ควรมีขั้นตอนหรือ Flow Chart การขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานให้มีความสะดวกมากยิ่งขึ้น รวมถึงมีมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง

มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตามและการรายงานผล
1. เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	ประชาสัมพันธ์รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกองบริหารทรัพยากรบุคคล รวมถึงประชาสัมพันธ์ผ่านแอปพลิเคชันไลน์กลุ่มของกองบริหารทรัพยากรบุคคล รวมถึงเปิดโอกาสให้บุคลากรมีโอกาสนำข้อสงสัยมาซักถาม ทักท้วง ร้องเรียน และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีในการประชุมกองบริหารทรัพยากรบุคคล เผยแพร่ข้อมูลผลการใช้จ่ายงบประมาณ	กลุ่มงานอำนวยการ	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกองบริหารทรัพยากรบุคคล
2. ดำเนินการวางแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุให้เหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการที่แท้จริง รวมถึงการให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเปิดเผย	1. ดำเนินการวางแผนการใช้จ่ายของแต่ละหน่วยงาน 2. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี 3. เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุในการประชุมกองบริหารทรัพยากรบุคคลหรือไลน์กลุ่ม 4. ขอความร่วมมือจากทุกกลุ่มงานในสังกัดกองบริหารทรัพยากรบุคคลเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	กลุ่มงานอำนวยการ	- แบบสำรวจความต้องการใช้พัสดุ - แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี - หนังสือขอความร่วมมือบุคลากรเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
3. การเฝ้าระวังการทุจริตของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน	จัดทำขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเฝ้าระวังการทุจริตของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานให้มีความสะดวก	กลุ่มงานอำนวยการ	ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเฝ้าระวังการทุจริตของราชการบนหน้าเว็บไซต์กองบริหารทรัพยากรบุคคล

(นายชัยณรงค์ บุรินทร์กุล)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ผลคะแนนแบบสำรวจด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หน่วยงาน กองบริหารทรัพยากรบุคคล

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

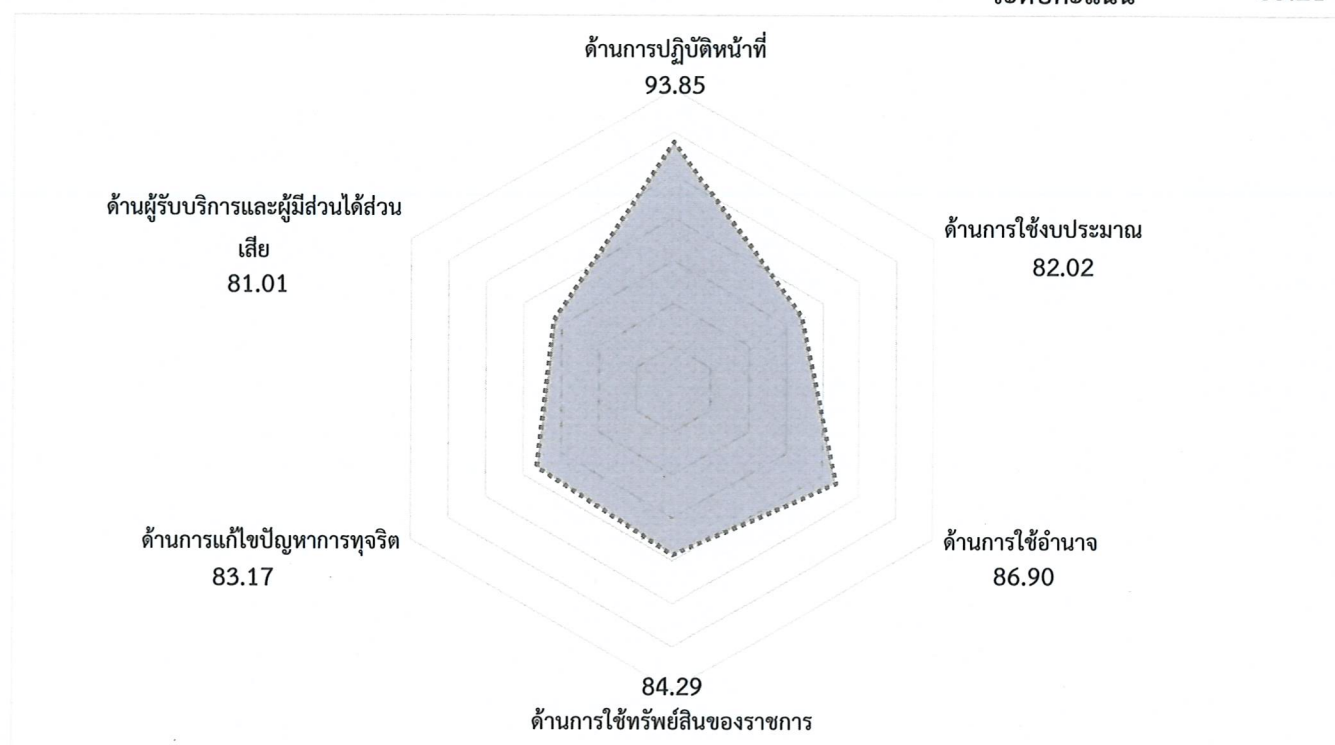
เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	5	19.23
หญิง	21	80.77
รวม	26	100.00
อายุ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0.00
20 - 29 ปี	1	3.85
30 - 39 ปี	10	38.46
40 - 49 ปี	10	38.46
50 - 59 ปี	5	19.23
60 ปี ขึ้นไป	0	0.00
รวม	26	100.00
ระดับการศึกษา	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่าปริญญาตรี	0	0.00
ปริญญาตรี	16	61.54
ปริญญาโท	10	38.46
ปริญญาเอก	0	0.00
รวม	26	100.00
สถานภาพการทำงาน	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ข้าราชการ	17	65.38
พนักงานราชการ	9	34.62
ลูกจ้างประจำ	0	0.00
พนักงานกระทรวงสาธารณสุข	0	0.00
รวม	26	100.00
ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	ร้อยละ
นายแพทย์	0	0.00
นักจิตวิทยาคลินิก/นักจิตวิทยา	0	0.00
นักวิชาการสาธารณสุข	0	0.00
พยาบาลวิชาชีพ	0	0.00
นักสังคมสงเคราะห์	0	0.00
อื่นๆ	26	100.00
รวม	26	100.00

ระยะเวลาการปฏิบัติงานในหน่วยงาน	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่า 5 ปี	7	26.92
5 -10 ปี	11	42.31
11 - 20 ปี	5	19.23
มากกว่า 20 ปี	3	11.54
รวม	26	100.00

ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน

ระดับคะแนน

85.21



ด้านการใช้งบประมาณ					82.02
7. ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	0.00	30.77	46.15	23.08	73.08
8. หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
8.1 คุ่มค่า	0.00	15.38	46.15	38.46	80.77
8.2 ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	0.00	11.54	46.15	42.31	82.69
9. หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	73.08	15.38	11.54	0.00	90.38
10. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	76.92	15.38	7.69	0.00	92.31
11. หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
11.1 ไปรษณีย์ ตรวจสอบได้	0.00	3.85	38.46	57.69	88.46
11.2 เอื้อประโยชน์ให้แก่ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	84.62	11.54	3.85	0.00	95.19
12. หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
12.1 สอบถาม	7.69	19.23	46.15	26.92	73.08
12.2 ทักท้วง	7.69	19.23	46.15	26.92	73.08
12.3 ร้องเรียน	11.54	19.23	42.31	26.92	71.15

ด้านการใช้อำนาจ						86.90
13. ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด						
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)	
ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00	7.69	57.69	34.62	81.73	
14. ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด						
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)	
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	3.85	7.69	61.54	26.92	77.88	
15. ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด						
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)	
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00	19.23	57.69	23.08	75.96	
16. ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด						
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)	
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	73.08	23.08	3.85	0.00	92.31	
17. ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริตมากน้อยเพียงใด						
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)	
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริตมากน้อยเพียงใด	80.77	15.38	3.85	0.00	94.23	
18. การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด						
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)	
18.1 ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ	61.54	30.77	7.69	0.00	88.46	
18.2 มีการซื้อขายตำแหน่ง	88.46	11.54	0.00	0.00	97.12	
18.3 เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	65.38	19.23	15.38	0.00	87.50	

ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ						84.29
19. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด						
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)	
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	80.77	15.38	3.85	0.00	94.23	
20. ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด						
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)	
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	7.69	11.54	57.69	23.08	74.04	
21. ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด						
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)	
ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	3.85	3.85	46.15	46.15	83.65	
22. บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำเอาทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด						
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)	
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำเอาทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด	80.77	11.54	3.85	3.85	92.31	
23. ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด						
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)	
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	0.00	19.23	46.15	34.62	78.85	
24. หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด						
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)	
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	3.85	7.69	42.31	46.15	82.69	

ด้านการแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศ

83.17

25. ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต และการแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศและประพฤตินิยมอบ มากน้อยเพียงใด

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต และการแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศและประพฤตินิยมอบ มากน้อยเพียงใด	0.00	7.69	46.15	46.15	84.62

26. หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้หรือไม่

หัวข้อการประเมิน	มี (%)	ไม่มี (%)	คะแนน (%)
26.1 ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ	96.15	3.85	96.15
26.2 จัดทำแผนงานด้านการป้องกันละปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	96.15	3.85	96.15

27. ท่านรู้เกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
ท่านรู้เกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด	0.00	19.23	57.69	23.08	75.96

28. หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
28.1 เฝ้าระวังการทุจริต	3.85	3.85	53.85	38.46	81.73
28.2 ตรวจสอบการทุจริต	0.00	7.69	57.69	34.62	81.73
28.3 ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	0.00	11.54	53.85	34.62	80.77

29. หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	3.85	7.69	57.69	30.77	78.85

30. หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
30.1 สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	0.00	11.54	50.00	38.46	81.73
30.2 สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	0.00	11.54	50.00	38.46	81.73
30.3 มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	0.00	19.23	38.46	42.31	80.77
30.4 มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อนตนเอง	7.69	11.54	42.31	38.46	77.88

ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความเชื่อมั่นต่อความโปร่งใสในการให้บริการด้านการบริหาร					81.01
31. ท่านมีความพึงพอใจต่อความโปร่งใสในกระบวนการต่างๆ เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
ท่านมีความพึงพอใจต่อความโปร่งใสในกระบวนการต่างๆ เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล	0.00	11.54	46.15	42.31	82.69
32. ท่านมีความเชื่อมั่นต่อระบบการอุทธรณ์และร้องทุกข์ที่เป็นธรรม					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
ท่านมีความเชื่อมั่นต่อระบบการอุทธรณ์และร้องทุกข์ที่เป็นธรรม	3.85	11.54	42.31	42.31	80.77
33. ท่านมีความเชื่อมั่นว่าการตัดสินใจของกลุ่มผู้บริหารระดับสูงในด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ตั้งอยู่บนพื้นฐานของหลักคุณธรรม					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
ท่านมีความเชื่อมั่นว่าการตัดสินใจของกลุ่มผู้บริหารระดับสูงในด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ตั้งอยู่บนพื้นฐานของหลักคุณธรรม ตามความสามารถและผลงาน	3.85	11.54	50.00	34.62	78.85
34. ท่านมีความพึงพอใจต่อความเป็นธรรมและความเสมอภาคในการดำเนินการตามระเบียบ และข้อบังคับของหน่วยงาน					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย (%)	น้อย (%)	มาก (%)	มากที่สุด (%)	คะแนน (%)
ท่านมีความพึงพอใจต่อความเป็นธรรมและความเสมอภาคในการดำเนินการตามระเบียบ และข้อบังคับของหน่วยงาน	0.00	11.54	50.00	38.46	81.73