

โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ กองบริหารทรัพยากรบุคคล

นายชัยณรงค์ บุรินทร์กุล
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

นางสาวรมิดา จันทรศรี

หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ

อำนาจหน้าที่

- งานสารบรรณ และงานธุรการ
- งานการเงิน/งบประมาณ/สวัสดิการและแผนปฏิบัติการของกองบริหารทรัพยากรบุคคล
- งานบริหารความเสี่ยง/ควบคุมภายในด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
- งานพัสดุ/โครงสร้างพื้นฐาน รวมถึงการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

นางสาวรุจาภา เพ็ญปฐม

หัวหน้ากลุ่มงานบำเหน็จความชอบและข้อมูลบุคคล

อำนาจหน้าที่

- งานทะเบียนประวัติบุคลากร
- งานบำเหน็จความชอบ สิทธิประโยชน์ พัฒนาระบบเสริมสร้างแรงจูงใจและยกย่องบุคคล
- พัฒนาระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

นางสาวนฤมล ประองชู

หัวหน้ากลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

อำนาจหน้าที่

- งานสรรหา เลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการ การบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ การจ้างงาน พนักงานราชการ และพนักงานกระทรวงสาธารณสุข
- งานการโอน/ย้าย/ลาออก/และการปฏิบัติราชการ รวมถึงงานบัญชีถือจ่ายเงินเดือน
- งานคัดเลือกข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นและการเลื่อนระดับ

นางสาวรมิดา จันทรศรี

หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล

อำนาจหน้าที่

- พัฒนาขีดสมรรถนะบุคลากรตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ
- งานบริหารการศึกษา/ฝึกอบรมและสนับสนุนทุนเพื่อพัฒนาบุคลากร รวมถึงติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากร เพื่อพัฒนาระบบสร้างความต่อเนื่องทางการบริหารและวิชาการ
- พัฒนาระบบการเสริมสร้างความสุขและความผูกพันของบุคลากรที่มีผลต่อองค์กร

นางสาวสิทธิกานต์ โฉมทรัพย์

หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาระบบงานและอัตราค่าจ้าง

อำนาจหน้าที่

- พัฒนา/ดำเนินการ/ติดตามผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และพัฒนาคุณภาพด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
- วิเคราะห์อัตราค่าจ้างตามภาระงานแผนกำลังคน รวมถึงงานปรับปรุงกำหนดตำแหน่ง/กำหนดโครงสร้างและอัตราค่าจ้าง
- การบริหารงบประมาณค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

นางพีรดา บุรินทร์กุล

หัวหน้ากลุ่มงานวินัยและนิติการ

อำนาจหน้าที่

- การดำเนินการทางวินัย การดำเนินงานคดีแพ่ง คดีปกครอง อนุญาโตตุลาการ เรื่องร้องเรียน และงานคดีอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรมสุขภาพจิต
- ดำเนินนิติกรรมและสัญญา งานความรับผิดชอบทางละเมิดทางแพ่ง และทางอาญา
- การขอรับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกรที่ไม่ทำเวชปฏิบัติส่วนตัวฯ รวมถึงงานด้านการส่งเสริมความรู้ทางกฎหมาย การตอบข้อหารือการให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย

นายจักรพงษ์ นกาสกุล

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารผลการปฏิบัติราชการ

อำนาจหน้าที่

- พัฒนาระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน บริหารค่าตอบแทน
- พัฒนาระบบการจ่ายค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน P4P
- งานประเมินบุคคล และผลงานทางวิชาการ

นางพีรดา บุรินทร์กุล

หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

อำนาจหน้าที่

- ปลูกฝังและเสริมสร้างองค์ความรู้ในหลักปฏิบัติมาตรฐานจริยธรรม ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและข้อกำหนดจริยธรรมของกรมสุขภาพจิต เพื่อธำรงรักษาคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาข้าราชการพลเรือน
- การเผยแพร่ความรู้และแนวทางป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ การล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในที่ทำงาน เพื่อให้การปฏิบัติราชการมีความโปร่งใสทั่วทั้งองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และทำหน้าที่เป็นฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมสุขภาพจิต



กรมสุขภาพจิต
Department of Mental Health

หน้าที่และอำนาจ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการ กรมสุขภาพจิต พ.ศ. 2560

ข้อ 8





กรมสุขภาพจิต
Department of Mental Health

- จัดระบบงานและบริหารงานบุคคลของกรม
- เสริมสร้างและพัฒนาด้านวินัย คุณธรรม และจริยธรรมแก่บุคลากรของกรม
- ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับ ความรับผิดชอบทางแพ่งและทางอาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่น ที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกรม
- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงาน ของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย