

แบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับกรรมการจริยธรรม

(ชื่อ - สกุล ผู้รับการประเมิน.....)

คำชี้แจง : การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับกรรมการจริยธรรม ประกอบด้วย ๒ ส่วน ได้แก่

ส่วนที่ ๑ การประเมินพฤติกรรมที่แสดงออกของผู้รับการประเมิน จำนวน ๑๐ ข้อ (๓๐ คะแนน)

ส่วนที่ ๒ การประเมินพฤติกรรมที่มีนัยสำคัญของผู้รับการประเมิน จำนวน ๓ ข้อ

ผู้รับการประเมินจะต้อง “ผ่านเกณฑ์การประเมินทั้ง ๒ ส่วน” ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

เกณฑ์การประเมิน	ส่วนที่ ๑ (๓๐ คะแนน)	ส่วนที่ ๒
ผ่าน	ได้รับการประเมิน ๒๑ คะแนน ขึ้นไป (คิดเป็นร้อยละ ๗๐)	ไม่มีพฤติกรรมที่มีนัยสำคัญทุกข้อ
ไม่ผ่าน	ได้รับการประเมิน น้อยกว่า ๒๑ คะแนน (ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐)	มีพฤติกรรมที่มีนัยสำคัญข้อใดข้อหนึ่ง

ส่วนที่ ๑ การประเมินพฤติกรรมที่แสดงออกของผู้รับการประเมิน (๓๐ คะแนน)

แนวทางการพิจารณา	เคยเห็น ตัวอย่างเชิง ประจักษ์	ไม่เคยเห็น แต่ทราบว่า มีพฤติกรรม เหล่านี้	คาดว่าจะมี พฤติกรรม ในเรื่อง เหล่านี้	ไม่ทราบ
	(๓)	(๒)	(๑)	(๐)
๑) มีประวัติในการทำงานในองค์กรอย่างมีเหตุผล ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบและพร้อมที่จะรับการตรวจสอบ				
๒) มีแรงจูงใจ โหม่งน้ำให้บุคคลอื่นที่ร่วมงานทำตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง				
๓) ยึดมั่นในจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ โดยไม่เบี่ยงเบนด้วยอคติ หรือผลประโยชน์				
๔) มีแนวปฏิบัติที่ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชน ไม่ละเมิดศักดิ์ศรี และไม่ปิดกั้นสิทธิ โอกาส หรือความก้าวหน้าของบุคคลอื่น				
๕) มีแนวปฏิบัติที่ให้ความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ และให้ความเป็นธรรมต่อบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง				
๖) ไม่ใช้ระบบอุปถัมภ์ หรือมีประโยชน์ต่างตอบแทน ในการคัดสรร แต่งตั้ง โยกย้าย หรือในการพิจารณา ความดีความชอบของบุคคล				
๗) มีนโยบายดำเนินการและตัดสินใจโปร่งใส ในการจัดซื้อจัดจ้าง				
๘) เป็นผู้ที่มีเหตุผล ยุติธรรม ยึดมั่นในความซื่อตรง และมีความกล้ายืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง				
๙) ให้ความสำคัญกับประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน ไม่มีพฤติกรรมใช้ตำแหน่งหรือทรัพย์สินขององค์กร				

แนวทางการพิจารณา	เคยเห็น ตัวอย่างเชิง ประจักษ์	ไม่เคยเห็น แต่ทราบว่า มีพฤติกรรม เหล่านี้	คาดว่าจะมี พฤติกรรม ในเรื่อง เหล่านี้	ไม่ทราบ
	(๓)	(๒)	(๑)	(๐)
ในทางมิชอบ หรือช่วยเหลือญาติ เพื่อนฝูง เพื่อประโยชน์ส่วนตน				
๑๐) ชี้นำและเป็นแบบอย่างที่ดีในด้านจริยธรรม และยึดหลักธรรมาภิบาลในการทำงาน				
คะแนน				
คะแนนรวม				

สรุปคะแนน ส่วนที่ ๑ (ข้อ ๑ - ๑๐)

☐ ผ่าน (๒๑ คะแนนขึ้นไป)

☐ ไม่ผ่าน (น้อยกว่า ๒๑ คะแนน)

ส่วนที่ ๒ การประเมินพฤติกรรมที่มีนัยสำคัญของผู้รับการประเมิน

แนวทางการพิจารณา	มี	ไม่มี
๑๑) เคยเกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้าง		
๑๒) เคยมีประวัติในการไม่สามารถควบคุมอารมณ์ในการทำงาน หรือในภายใต้สภาวะกดดัน หรือมีพฤติกรรมก้าวร้าวในที่สาธารณะ		
๑๓) มีประวัติเสื่อมเสีย บกพร่องในศีลธรรม หรือหมกมุ่นในอบายมุข หรือเคยต้องโทษ หรือมีประวัติว่าเคยล่วงละเมิดทางเพศ		

สรุปคะแนน ส่วนที่ ๒
(ข้อ ๑๑-๑๓)

☐ ผ่าน
ไม่มีพฤติกรรมที่มีนัยสำคัญทุกข้อ

☐ ไม่ผ่าน
มีพฤติกรรมที่มีนัยสำคัญข้อใดข้อหนึ่ง

ความคิดเห็นประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบุคคลดังกล่าวเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามในการดำรงตำแหน่ง
กรรมการจริยธรรมและยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการ
จริยธรรม

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง